|  |  |
| --- | --- |
| SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠOTHÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH**TRƯỜNG TRUNG CẤP KINH TẾ KỸ THUẬT****NGUYỄN HỮU CẢNH** | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM****Độc lập - Tự do - Hạnh phúc** |

**KẾ HOẠCH ĐÀO TẠO**

**1. Nghề đào tạo: TẠO MẪU VÀ CHĂM SÓC SẮC ĐẸP Mã nghề: 5810402**

**2. Trình độ đào tạo: 2 năm**

**3. Đối tượng tuyển sinh: tốt nghiệp THCS trở lên**

**4. Mục tiêu đào tạo:**

**4.1. Mục tiêu chung:**

Đào tạo trình độ trung cấp ngành Tạo mẫu và chăm sóc sắc đẹp, yêu cầu người học sau khi tốt nghiệp phải có năng lực thực hiện được các công việc như: Chăm sóc da; Chăm sóc và tạo mẫu tóc; Chăm sóc và tạo mẫu móng; Trang điểm thẩm mỹ... Có khả năng ứng dụng kỹ thuật, công nghệ vào công việc. Có khả năng làm việc độc lập hoặc làm việc theo nhóm.

**4.2. Mục tiêu cụ thể:**

* **Về kiến thức:**
* Trình bày được những nội dung cơ bản nhất về chủ nghĩa Mác- Lênin, tư tưởng Hồ Chí Minh, đường lối, chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của nhà nước. Nhận thức được những vấn đề về Quốc phòng - An ninh trong tình hình mới.
* Trình bày được những kiến thức lý thuyết cơ bản và thực tế về: Thẩm mỹ - Sắc đẹp; Quy trình, phương pháp chăm sóc da; Chăm sóc và tạo mẫu tóc, móng; Trang điểm; Khởi sự kinh doanh cơ sở làm đẹp…
* Phân tích, lựa chọn được biện pháp chăm sóc sắc đẹp phù hợp với đối tượng cụ thể.
* Có kiến thức về công nghệ thông tin đáp ứng yêu cầu công việc ngành Tạo mẫu và chăm sóc sắc đẹp.
* **Về kỹ năng:**
* Sử dụng được các thiết bị thông dụng dùng trong ngành Tạo mẫu và chăm sóc sắc đẹp: Máy điện di, máy soi da, máy hấp dầu, đèn ánh sáng sinh học...
* Thực hiện thành thạo quy trình chăm sóc da, tóc, móng cơ bản.
* Thực hiện thành thạo các bước tự trang điểm, trang điểm cho người khác và hóa trang.
* Thiết kế, tạo mẫu được các kiểu tóc, móng thời trang và ấn tượng theo chủ đề hoặc theo sở thích.
* Sử dụng được các thuật ngữ chuyên môn bằng tiếng Anh trong giao tiếp, tự đánh giá được kết quả và chất lượng thực hiện công việc của cá nhân và của các thành viên trong nhóm làm việc.
* **Về năng lực tự chủ và trách nhiệm:**
* Có khả năng độc lập thực hiện công việc và hướng dẫn, giám sát những người khác thực hiện công việc về tạo mẫu và chăm sóc sắc đẹp.
* Có khả năng làm việc nhóm với vai trò người lãnh đạo hoặc thành viên của nhóm tạo mẫu và chăm sóc sắc đẹp. Chịu trách nhiệm cá nhân và trách nhiệm một phần đối với nhóm khi thực hiện công việc được giao.
* Có khả năng thích nghi với các môi trường làm việc khác nhau, sáng tạo để có những mẫu thiết kế đẹp, có giá trị cao.
* Tuân thủ các yêu cầu về đạo đức nghề nghiệp: Tôn trọng sự khác biệt, tính đa dạng của các nền văn hóa khác nhau trong tạo mẫu, trung thực, không sao chép mẫu thiết kế của người khác.

**4.3. Vị trí việc làm sau khi tốt nghiệp:**

* Nhân viên chăm sóc sắc đẹp trong các thẩm mỹ viện, spa.
* Nhân viên tư vấn sử dụng mỹ phẩm trong công ty kinh doanh mỹ phẩm, thiết bị ngành thẩm mỹ.
* Quản lý, kinh doanh cơ sở làm đẹp.

**5. Khoá học:** 2020 – 2022

**6. Thời gian khoá học:** 2 năm (từ 01/9/2020 đến 31/8/2022)

**7. Thời gian học tập:** 104 tuần, trong đó thời gian ôn, kiểm tra hết môn học, thời gian ôn, thi tốt nghiệp: 48 giờ.

- Dự kiến thời gian thi tốt nghiệp: 05/7/2022 đến 10/7/2022.

- Nội dung và thời gian thi tốt nghiệp

1. Thi môn Giáo dục chính trị: Thi môn Giáo dục chính trị được tổ chức theo hình thức thi viết với thời gian 90 phút hoặc thi trắc nghiệm với thời gian từ 45 phút đến 60 phút.
2. Thi môn Lý thuyết tổng hợp nghề nghiệp: Thi môn Lý thuyết tổng hợp nghề nghiệp được tổ chức theo hình thức thi viết hoặc trắc nghiệm với thời gian thi không quá 180 phút hoặc thi vấn đáp với thời gian cho 1 thí sinh là 40 phút chuẩn bị và 20 phút trả lời.
3. Thi môn Thực hành nghề nghiệp:

+ Thi môn Thực hành nghề nghiệp được tổ chức theo hình thức làm bài thực hành kỹ năng tổng hợp để hoàn thiện một phần của sản phẩm hoặc một sản phẩm dịch vụ, công việc.

+ Thời gian thi thực hành cho một đề thi là 1 ngày (8 giờ), trường hợp đặc biệt do Hiệu trưởng quyết định.

**8. Thời gian khai, bế giảng, nghỉ lễ, nghỉ hè và dự phòng:** 26 tuần

**9. Quyết định phê duyệt chương trình:** Số 597/QĐ-TCKTKTNHC-ĐT ngày 08 tháng 11 năm 2019 của Hiệu trưởng Trường Trung cấp Kinh tế Kỹ thuật Nguyễn Hữu Cảnh.

*Tp.Hồ Chí Minh, ngày­­ 18 tháng 9 năm 2020*

 **KT.** **HIỆU TRƯỞNG**

 **PHÓ HIỆU TRƯỞNG**

*(Đã ký)*

 **Trần Quốc Hải**

**HƯỚNG DẪN SỬ DỤNG**

Bảng kế hoạch đào tạo trình độ trung cấp, sơ cấp được Phòng đào tạo hoặc bộ phận phụ trách đào tạo (gọi chung là phòng Đào tạo) xây dựng vào đầu khoá học và được Hiệu trưởng phê duyệt và thông báo công khai cho giáo viên và học sinh vào thời điểm mở đầu của khoá học.

 ***Phương pháp ghi***

 1. Mục tiêu đào tạo ghi đúng như mục tiêu đào tạo trong chương trình dạy nghề trình độ sơ cấp, trung cấp đã được phê duyệt.

 2. Quyết định tổ chức khoá học, ghi số và tên Quyết định của Hiệu trưởng phê duyệt tổ chức khoá học.

 3. Lịch học toàn khoá các cơ sở quy định các ký hiệu cụ thể cho từng nội dung sao cho không trùng lặp.

 4. Phân bổ thời gian học tập theo từng trình độ sơ cấp, trung cấp.

 5. Lịch thi tốt nghiệp phải cụ thể, thông báo đầy đủ nội dung thi tốt nghiệp, dự kiến thời gian thi, hình thức, phương pháp đánh giá cho giáo viên và học sinh vào thời điểm mở đầu khoá học.